

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o zakladama i fondacijama (Narodne novine, broj 36/95 i 64/01), rješenja Ministarstva uprave o odobravanju osnivanja Zaklade i određivanju njezinog upisa u Zakladni upisnik, KLASA: UP/I-230-01/14-01/3 URBROJ: 515-03-02-01/4-14-2 od 18. veljače 2014., Upravni odbor Zaklade „Hrvatska kuća – Croatia House“, na sjednici održanoj 17. ožujka 2014. godine, donosi

STATUT ZAKLADE „HRVATSKA KUĆA – CROATIA HOUSE“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: ime i sjedište Zaklade „Hrvatska kuća – Croatia House“ (u daljnjem tekstu: Zaklada); svrha Zaklade, tijela Zaklade, njihov sastav, ovlasti i način odlučivanja, postupak imenovanja i razrješenja članova zakladnih tijela te njihova odgovornost za rad, način donošenja odluka, opći akti Zaklade i unutarnje ustrojstvo, imovina Zaklade, način stjecanja i raspolaganja imovinom, nadzor nad radom Zaklade, javnost rada, prestanak rada Zaklade te ostala pitanja značajna za ostvarivanje svrhe Zaklade.

Članak 2.

Zaklada je pravna osoba osnovana Zakonom o Zakladi „Hrvatska kuća – Croatia House“.

Osnivač Zaklade je Republika Hrvatska.

Osnivačka prava i obveze, u ime Republike Hrvatske, ostvaruje Vlada Republike Hrvatske.

Zaklada stječe svojstvo pravne osobe upisom u Zakladni upisnik.

Zaklada je upisana rješenjem Ministarstva uprave KLASA: UP/I-230-01/14-01/3 URBROJ: 515-03-02-01/4-14-2 od 18. veljače 2014., u Zakladni upisnik, Zakladna knjiga broj I, registarski broj zakladnog uložka 202.

II. IME, SJEDIŠTE, PEČAT I ZNAK ZAKLADE

Članak 3.

Ime Zaklade je: Zaklada »Hrvatska kuća – Croatia House«.

Sjedište Zaklade je u Zagrebu, Trg N. Š. Zrinskog 7-8

Odluku o obliku i sadržaju ploče donosi Upravni odbor.

Članak 4.

Zaklada ima pečat. O obliku i sadržaju pečata odlučuje Upravni odbor.

Pečat čuva i ovlašten je njime se koristiti Predsjednik Upravnog odbora. Osim Predsjednika Upravnog odbora, pečat Zaklade ovlaštene su koristiti i osobe na koje je Predsjednik Upravnog odbora prenio ovlaštenje za sklapanje određenih vrsta ugovora i poduzimanje drugih pravnih radnji, odnosno za sklapanje pojedinačno određenih ugovora i poduzimanje drugih pojedinačno određenih pravnih radnji, sukladno članku 11. stavku 2. ovog Statuta te predsjednik i zamjenik predsjednika Upravnog odbora, sukladno svojim zakonskim i statutarnim ovlastima.

Članak 5.

Zaklada ima znak.

Grafički prikaz i opis znaka utvrđuje Upravni odbor.

O načinu korištenja znaka odlučuje Upravni odbor.

III. SVRHA ZAKLADE

Članak 6.

Svrha Zaklade je promicanje hrvatske vanjske politike, hrvatske kulture, umjetnosti, povijesti, hrvatskoga jezika i kulturne baštine u inozemstvu te pomoć u ostvarivanju ciljeva koje Republika Hrvatska ima prema Hrvatima izvan Republike Hrvatske sukladno posebnom zakonu.

Radi ostvarivanja svoje svrhe Zaklada financira programe i aktivnosti u inozemstvu koji:

- promiču hrvatsku vanjsku politiku
- promiču prezentaciju bogatstva hrvatske kulture, umjetnosti i kulturne baštine
- promiču rad suvremenih hrvatskih umjetnika
- pridonose upoznavanju hrvatske kulture, umjetnosti, povijesti te učenju hrvatskoga jezika

- pospješuju međunarodnu kulturnu suradnju
- potiču umjetničko stvaralaštvo i kulturno djelovanje Hrvata izvan Republike Hrvatske
- pospješuju programsko umrežavanje i suradnju na regionalnoj i međunarodnoj razini
- potiču i druge oblike djelovanja usmjerene ostvarivanju svrhe Zaklade.

Zaklada provodi i vlastite programe i aktivnosti iz područja navedenih u stavku 2. ovoga članka.

IV. ZAKLADNA TIJELA

Članak 7.

Tijela Zaklade su:

1. Upravni odbor
2. Predsjednik Upravnog odbora.
3. Programski savjet
4. Tajnik Zaklade

Statutom Zaklade mogu se, prema potrebi, osnovati i druga zakladna tijela.

Članak 8.

Članovi zakladnih tijela moraju poslove Zaklade voditi savjesno, u skladu s odredbama zakona i drugih propisa, Statuta i drugih općih akata Zaklade.

V. UPRAVNI ODBOR

Članak 9.

Zakladom upravlja Upravni odbor.

Upravni odbor ima pet članova. Predsjednika i četiri člana imenuje i razrješava Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministara nadležnih za poslove kulture i vanjske i europske poslove, na vrijeme od 4 godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja.

Zamjenika predsjednika Upravnog odbora, na prijedlog predsjednika Upravnog odbora, bira Upravni odbor većinom glasova.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora obnašaju svoje funkcije bez naknade.

Vlada Republike Hrvatske može razriješiti dužnosti predsjednika i člana Upravnog odbora i prije isteka mandata ako dužnost ne obavlja savjesno, u skladu sa zakonom, drugim propisima i općim aktima Zaklade, ako se utvrdi da ima profesionalne ili imovinske interese koji su suprotni interesima Zaklade, ako ponašanjem i istupima narušava ugled Zaklade, ili ne ispunjava koji od uvjeta iz zakona kojim se uređuje djelovanje zaklada.

Članak 10.

Upravni odbor:

- donosi izmjene i dopune Statuta Zaklade,
- uz prethodnu suglasnost osnivača može se donijeti odluka o osnivanju predstavništva Zaklade pri diplomatsko-konzularnim predstavništvima Republike Hrvatske, kulturnih centara ili drugih neprofitnih pravnih osoba u inozemstvu radi ostvarivanja svrhe Zaklade,

- u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Republike Hrvatske provodi aktivnosti Zaklade,
- donosi poslovnik o radu Upravnog odbora,
- donosi pravilnik o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade,
- donosi odluke o dodjeli sredstava i nadzire korištenje sredstava Zaklade,
- donosi odluke vezane uz provedbu vlastitih programa Zaklade,
- odlučuje o korištenju imovine Zaklade,
- na prijedlog predsjednika Upravnog odbora podnosi izvješća o radu Zaklade Vladi Republike Hrvatske i državnim tijelima sukladno zakonu kojim se uređuje djelovanje zaklada,
- donosi poslovnik o radu Programskog savjeta,
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu Zaklade.

Poslovníkom o radu Upravnog odbora pobjiže se uređuje način rada Upravnog odbora, sazivanje sjednica, glasovanje, donošenje odluka i drugih općih i pojedinačnih akata, izuzeće u glasovanju u slučaju sukoba interesa, kao i druge činjenice bitne za rad Upravnog odbora.

VI. PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Članak 11.

Predsjednik Upravnog odbora Zaklade:

- zastupa Zakladu
- provodi odluke Upravnog odbora
- vodi poslovanje Zaklade sukladno odlukama Upravnog odbora
- odgovoran je za zakonitost rada Zaklade
- predlaže Upravnom odboru financijski plan i zaključni račun Zaklade
- podnosi Upravnom odboru izvješća o radu Zaklade dva puta godišnje i uvijek na zahtjev
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, drugim propisima i Statutom Zaklade.

Predsjednik Upravnog odbora može dati zamjeniku predsjednika Upravnog odbora pisano ovlaštenje za sklapanje određenih vrsta pravnih poslova i poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Zaklade u okviru svojih ovlasti.

Članak 12.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora, najmanje jednom u tri mjeseca, a u pravilu jednom mjesečno.

Predsjednik utvrđuje dnevni red i predsjedava sjednicama Upravnog odbora, sukladno odredbama Statuta Zaklade i poslovnika o radu Upravnog odbora. U slučaju spriječenosti predsjednika, njegove dužnosti obnaša zamjenik predsjednika Upravnog odbora.

Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora, a odluke se donose većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Članak 13.

Član Upravnog odbora ili drugog tijela Zaklade ne može glasovati niti odlučivati o pitanjima u kojima on, njegov bračni drug, njegov usvojitelj ili usvojenik, njegov srodnik po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja te njegov srodnik po tazbini do drugog stupnja, ima imovinski interes, kao ni o pitanjima koja se odnose na pravnu osobu čiji je on član, u kojoj je zaposlen, u čijem upravljanju sudjeluje, ili u kojoj ima imovinski interes.

Ne smatra se kršenjem odredbi stavka 1. ovoga članka glasovanje i odlučivanje članova Upravnog odbora o pitanjima vezanim uz osnivača Zaklade te njegova tijela.

VII. PROGRAMSKI SAVJET

Članak 14.

Programski savjet ima sedam članova od kojih je jedan predsjednik. Predsjednika i ostalih šest članova imenuje i razrješava Upravni odbor, uz prethodnu suglasnost ministara nadležnih za kulturu i vanjske i europske poslove. Programski savjet imenuje se na vrijeme od dvije godine.

Programski savjet razmatra programe prijavljene na javne pozive i daje prijedloge Upravnom odboru za financiranje programa te obavlja druge poslove sukladno Pravilniku o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade.

Predsjednik i ostali članovi Programskog savjeta obnašaju svoju funkciju bez naknade.

Programski savjet donosi Poslovnik o svom radu.

Poslovníkom o radu Programskog savjeta pobliže se uređuje način rada Programskog savjeta, sazivanje sjednica, glasovanje, donošenje odluka i zaključaka, izuzeće u glasovanju u slučaju sukoba interesa, kao i druge činjenice bitne za rad Programskog savjeta.

Programski savjet može održati sjednicu ako je nazočna većina članova Programskog savjeta.

Programski savjet donosi odluke i zaključke natpolovičnom većinom glasova svih članova Programskog savjeta.

VIII. TAJNIK ZAKLADE

Članak 15.

Tajnika Zaklade imenuje i razrješava Upravni odbor.

Tajnik Zaklade obavlja sve administrativne i druge poslove čije obavljanje omogućava redovito i nesmetano djelovanje Zaklade.

Tajnik Zaklade priprema materijale za sjednice Upravnog odbora sukladno prijedlogu predsjednika Upravnog odbora.

Tajnik zaklade vodi Zapisnike sa sjednica Upravnog odbora koje dostavlja svim članovima Upravnog odbora putem elektroničke pošte.

Tajnik Zaklade obnaša svoju funkciju bez naknade.

IX. OSNOVNA IMOVINA ZAKLADE

Članak 16.

Osnovnu imovinu Zaklade čini iznos od 200.000,00 kuna iz sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske, koji su na račun Zaklade uplatila središnja tijela državne uprave nadležna za poslove kulture te vanjske i europske poslove.

Vrijednost imovine navedene u stavku 1. ovog članka ne smije se umanjivati, osim uz suglasnost Ministarstva uprave, ako je to u izuzetnim slučajevima prijeko potrebno radi ostvarenja zakladne svrhe.

Imovina Zaklade može se koristiti samo za ostvarivanje svrhe za koju je Zaklada osnovana.

X. FINANCIRANJE, FINACIJSKO POSLOVANJE I NADZOR NAD RADOM ZAKLADE

Članak 17.

Zaklada ima kunski i devizni račun u poslovnoj banci.

Zaklada se financira iz dijela prihoda od igara na sreću i nagradnih igara sukladno Zakonu o igrama na sreću i Uredbi o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načina raspodjele dijela prihoda od igara na sreću te iz prihoda od osnovne imovine, donacija, potpora odnosno priloga domaćih i stranih fizičkih i pravnih osoba i ostalih prihoda sukladno članku 12. Zakona o Zakladi "Hrvatska kuća-Croatia House" i Zakonu o zakladama i fundacijama.

Prihodi se odlukom Upravnog odbora raspoređuju za zakladne svrhe sukladno članku 3. Zakona o Zakladi „Hrvatska kuća – Croatia House“ i općim aktima Zaklade.

Članak 18.

Zaklada vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva za neprofitne organizacije. Računopolagač Zaklade je predsjednik Upravnog odbora ili osoba koju on ovlasti.

Poslovna godina započinje 1. siječnja ili danom osnivanja Zaklade, a završava 31. prosinca iste godine.

Upravni odbor obvezan je financijske izvještaje za poslovnu godinu predati u roku od 60 dana od isteka izvještajnog razdoblja.

Upravni odbor obvezan je Vladi Republike Hrvatske podnijeti programske i financijske izvještaje u roku od 90 dana od isteka izvještajnog razdoblja.

X. ODGOVORNOST ZAKLADE

Članak 19.

Za obveze u poslovanju Zaklada odgovara cijelom svojom imovinom.

Gubici Zaklade pokrivaju se iz sredstava Zaklade.

XI. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 20.

Statut je temeljni opći akt Zaklade i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama statuta.

Tumačenje odredaba Statuta i drugih općih akata Zaklade daje Upravni odbor.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Zaklada prestaje na način propisan Zakonom.

U slučaju prestanka Zaklade preostala imovina Zaklade pripada Republici Hrvatskoj.

Članak 22.

Predsjednik Upravnog odbora će u roku od 10 dana od dana donošenja Statuta Zaklade podnijeti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove opće uprave Statut na suglasnost.

Članak 23.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana kada ga odobri Ministarstvo uprave.

U Zagrebu, 17. ožujka 2014.

**Predsjednica Upravnog odbora
Sandra Sekulić**