

OPIS POSLOVA RUKOVODEĆIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA MINISTARSTVA KULTURE

A) TAJNIŠTVO MINISTARSTVA

TAJNIK/ICA MINISTARSTVA

Uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički studij, VSS - pravni fakultet, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela, položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaće: rukovodi Tajništvom, rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti Tajništva, koordinira poslove iz djelokruga Tajništva, određuje i nadzire izvršavanje poslova u Tajništvu, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ministar.

B) UPRAVA ZA ZAŠTITU PRIRODE

1) RAVNATELJ/ICA UPRAVE ZA ZAŠTITU PRIRODE

Uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički studij, VSS – prirodoslovno – matematički fakultet ili šumarski fakultet, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela, položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaće: rukovodi Upravom za zaštitu prirode, rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti Uprave, koordinira poslove iz djelokruga Uprave, određuje i nadzire izvršavanje poslova u Upravi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ministar.

C) UPRAVA ZA ZAŠTITU KULTURNE BAŠTINE

1) RAVNATELJ/ICA UPRAVE ZA ZAŠTITU KULTURNE BAŠTINE

Uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički studij, VSS – filozofski ili arhitektonski fakultet, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela, položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaće: rukovodi Upravom za zaštitu kulturne baštine, rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti Uprave, koordinira poslove iz djelokruga Uprave, određuje i nadzire izvršavanje poslova u Upravi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ministar.

D) UPRAVA ZA MEĐUNARODNU KULTURNU SURADNJU

RAVNATELJ/ICA UPRAVE ZA MEĐUNARODNU KULTURNU SURADNJU

Uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički studij, VSS – filozofski fakultet ili drugi fakultet društvenog smjera, najmanje četiri godine radnog iskustva

na odgovarajućim poslovima, istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela, dobro poznavanje dva strana jezika, položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaće: rukovodi Upravom za međunarodnu kulturnu suradnju, rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti Uprave, koordinira poslove iz djelokruga Uprave, određuje i nadzire izvršavanje poslova u Upravi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ministar.

E) UPRAVA ZA IZVEDBENE UMJETNOSTI I AUDIOVIZUALNU DJELATNOST

1) RAVNATELJ/ICA UPRAVE ZA IZVEDBENE UMJETNOSTI I AUDIOVIZUALNU DJELATNOST

Uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički studij, VSS – filozofski fakultet ili drugi društveni smjer, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela, položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaće: upravlja radom Uprave za izvedbene umjetnosti i audiovizualnu djelatnost, rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti Uprave, koordinira poslove iz djelokruga Uprave, određuje i nadzire izvršavanje poslova u Upravi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ministar.

F) UPRAVA ZA KULTURNI RAZVITAK

1) RAVNATELJ/ICA UPRAVE ZA KULTURNI RAZVITAK

Uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički studij, VSS – filozofski fakultet ili drugi društveni smjer, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela, položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaće: rukovodi Upravom za kulturni razvitak, rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti Uprave, koordinira poslove iz djelokruga Uprave, određuje i nadzire izvršavanje poslova u Upravi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ministar.

G) UPRAVA ZA NORMATIVNE I UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE

1) RAVNATELJ/ICA UPRAVE ZA NORMATIVNE I UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE

Uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički studij, VSS – pravni fakultet, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela, položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaće: rukovodi Upravom za normativne i upravno-pravne poslove, rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti uprave, koordinira poslove iz djelokruga Uprave, određuje i nadzire izvršavanje poslova u Upravi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ministar.

H) UPRAVA ZA KNJIGU I KNJIŽNICE

1) RAVNATELJ/ICA UPRAVE ZA KNJIGU I KNJIŽNICE

Uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički studij, VSS – fakultet političkih znanosti ili drugi društvenog smjera, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela, položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaće: rukovodi Upravom za knjigu i knjižnice, rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti Uprave, koordinira poslove iz djelokruga Uprave, određuje i nadzire izvršavanje poslova u Upravi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ministar.

I) UPRAVA ZA GOSPODARENJE I FINANCIRANJE

1) RAVNATELJ/ICA UPRAVE ZA GOSPODARENJE I FINANCIRANJE

Uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički studij, VSS – ekonomski fakultet, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, istaknuti rezultati u području od značaja za rad državnog tijela, položen državni stručni ispit.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaće: rukovodi Upravom za gospodarenje i financiranje, rješava najsloženija pitanja iz nadležnosti Uprave, koordinira poslove iz djelokruga Uprave, određuje i nadzire izvršavanja poslova u Upravi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ministar.