



Ministarstvo kulture Republike Hrvatske

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE
ZA POTPORU ZA IZDAVANJE KNJIGA
U 2019. GODINI**

Datum raspisivanja Poziva: **16. srpnja 2018.**

Rok za dostavu prijava: **17. rujna 2018.**

1. UVOD

Kako se hrvatski jezik i kultura ubrajaju u jezike s malim brojem korisnika, treba naročito brinuti o afirmaciji i održavanju kvalitete književnoga stvaralaštva i izdavaštva jer je briga o vlastitome jeziku ključna u zaštiti vlastitoga nacionalnog identiteta. Dodjeljivanje potpore omogućit će nakladnicima objavljivanje nekomercijalnih i zahtjevnijih suvremenih i klasičnih književnih djela te djela domaćih autora.

Polazeći od potrebe da se dosezi hrvatske kulture učine dostupnima i vidljivima u digitalnom okruženju, dodjeljivanjem potpore za konverziju tiskanog izdanja u ePub format potaknut će se stvaranje kulturnih i kreativnih sadržaja te inicirati inovativni i kreativni procesi s ciljem uključivanja postojećih i novih sadržaja na mrežne i mobilne platforme koje odgovaraju izazovima vremena.

2. CILJEVI I PRIORITETI POZIVA

Ministarstvo kulture dodjeljivat će potporu za izdavanje knjiga, i to za:

- djela suvremene domaće književnosti
- prijevode suvremene svjetske književnosti
- djela od temeljne vrijednosti za nacionalnu kulturu, umjetnost i znanost
- vrijedne knjige i slikovnice za djecu i mlade
- djela suvremene domaće i prijevodne publicistike
- e-knjigu – konverzija tiskanog izdanja u ePub format.

Potpore za izdavanje knjiga dodjeljivat će se autorskim pjesničkim, proznim i književno-esejističkim djelima, kao i onima za čije je objavljivanje potrebno osigurati sredstva za istraživački, književno-povijesni ili osobito zahtjevan prevodilački rad.

Objavljivanje monografija s područja kulture i umjetnosti financirat će se kroz poseban program u okviru Poziva za financiranje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske.

3. RASPOLOŽIVI PRORAČUN

Svaki nakladnik može podnijeti samo jednu prijavu.

Prijava se može odnositi na najmanje 1 a najviše 30 naslova. Nakladniku se može na temelju jedne prijave ukupno odobriti najmanje 20.000,00 kn, a najviše 500.000,00 kn.

Za konverziju tekstualnih i ilustriranih izdanja u ePub format dodjeljivat će se potpore u visini od 500 do 2000 kn, ovisno o složenosti izdanja. Nakladnik može prijaviti konverziju u ePub format najmanje 10, a najviše 60 naslova koje je prethodno objavio u tiskanom obliku.

Za provođenje prijavljenoga programa prijavitelj je dužan osigurati dio vlastitih sredstava te dio sredstava iz drugih izvora financiranja (minimalno 20% vrijednosti prijavljenoga programa).

Samo u iznimnim slučajevima, kada za to postoje opravdani razlozi, može se financirati do 80% prijavljenoga programa. Intenzitet potpore ovisi i o broju ukupno prijavljenih naslova nakladnika.

4. VREMENSKI OKVIR

faze	datum ili indikativno razdoblje
objava Poziva	16. srpnja 2018.
rok za slanje prijava	17. rujna 2018.
rok za slanje upita vezanih uz Poziv	za vrijeme trajanja Poziva

rok za upućivanje odgovora na upite vezane uz Poziv	7 dana od primitka upita
rok za dostavu tražene dodatne dokumentacije	7 dana od upućivanja zahtjeva
rok za slanje ugovora prijaviteljima	30 dana nakon donošenja i objave odluke
rok za dostavu prigovora/zamolba za ponovno razmatranje	15 dana nakon objave odluke
rok za izvršenje ugovorne obveze	15. studenoga 2019.
rok za dostavu konačnog izvješća	1. prosinca 2019.

Ministarstvo kulture ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na mrežnoj stranici: www.min-kulture.hr.

5. FORMALNI UVJETI POZIVA

5.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Pravo podnošenja prijave na temelju ovoga Javnog poziva imaju pravne i fizičke (obrti i djelatnosti slobodnih zanimanja) osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost, sudjeluju u prometu robe i usluga, sukladno članku 2. Zakona o državnim potporama (NN, 72/13, 141/13 i 47/14), a registrirani su za obavljanje nakladničke djelatnosti te koje:

- posluju najmanje jednu godinu prije objave ovoga Poziva;
- imaju podmirene sve obveze prema državi ili rješenje Porezne uprave o odobrenju obročne otplate duga.

Isti prijavitelj može podnijeti samo jednu prijavu (jedna online prijavnica) koja u prilogu sadrži obrasce proračuna za svaku knjigu pojedinačno (najmanje jedne, a najviše 30 knjiga koje zadovoljavaju kriterije MK te 10 do 60 naslova za konverziju u epub). Prijava mora sadržavati dokaze o pribavljenim autorskim pravima (potpisani autorski i prevoditeljski ugovori za svaki naslov pojedinačno).

	Grupa A	Grupa B	Grupa C
Broj naslova iz godišnjeg nakladničkog plana koji se prijavljuje (mora udovoljavati općim natječajnim kriterijima)	1 - 5	6 - 15	16 - 30
Najmanji iznos koji se može odobriti	20.000,00 kn	80.000,00 kn	150.000,00 kn
Najveći iznos koji se može odobriti	150.000,00 kn	300.000,00 kn	500.000,00 kn
Intenzitet potpore (dio prihvatljivih troškova prijavljenog programa koji se može financirati sredstvima MK – tražena sredstva)	do 80% ukupne vrijednosti prijavljenog programa	do 70% ukupne vrijednosti prijavljenog programa	do 60% ukupne vrijednosti prijavljenog programa

Visina odobrenih sredstava i intenzitet potpore, odnosno dio prihvatljivih troškova koji će se sufinancirati, ovisit će o broju prijavljenih i prihvaćenih naslova sukladno grupi u koju se nakladnik svrstava prema gornjoj tablici.

5.2. *Prihvatljive prijave*

Sufinancirat će se objavljivanje djela domaće književnosti i publicistike, prijevodi djela koji predstavljaju opća kulturna dostignuća te sabrana, odabrana i kritička izdanja djela hrvatskih autora.

Sufinancirat će se autorska pjesnička, prozna, književno-esejistička i publicistička djela, kao i ona za čije je objavljivanje potrebno osigurati sredstva za istraživački, književnopovijesni ili osobito zahtjevan prevodilački rad, koja ostaju kao trajno kulturno dobro Republike Hrvatske.

Sufinancirat će se konverzija tekstualnih i ilustriranih izdanja isključivo u ePub format.

Sufinancirat će se isključivo konverzija tiskanog izdanja istog prijavitelja (nakladnika).

Iznimno se može financirati konverzija u e-pub knjige objavljene u izdanju drugog nakladnika u slučaju ako je od prethodnog izdanja prošlo više od dvadeset godina, a taj nakladnik koji je objavio tiskano izdanje nije više aktivan i novi nakladnik koji objavljuje e-izdanje ima pribavljena sva autorska prava za to djelo uključujući i pravo na objavljivanje prijevoda.

Izdanja za koja su odobrena proračunska sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja mogu se financirati samo iznimno i sredstvima Ministarstva kulture.

5.3. *Neprihvatljive prijave*

Neće se podupirati objavljivanje usko specijaliziranih znanstvenih i stručnih knjiga, udžbenika i priručnika te komercijalnih izdanja.

Neće se financirati objavljivanje djela autora koji su za rad na istom djelu u istoj godini tražili potporu za poticanje književnog stvaralaštva. Za objavljivanje tih djela nakladnik se može prijaviti sljedeće godine, nakon što autor, ako mu je potpora dodijeljena, dostavi izvješće o realizaciji.

Neće se financirati objavljivanje monografija s područja kulture i umjetnosti koje će se financirati kroz drugi program u okviru Poziva za financiranje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske.

Neće se podupirati ponovljena izdanja; uzet će se u obzir jedino ako je od prethodnog izdanja prošlo više od 20 godina, odnosno ako djelo više nije dostupno u narodnim knjižnicama. Iznimno se ponovljena izdanja mogu poduprijeti i ranije ako za to postoje valjani razlozi.

Neće se sufinancirati konverzija u druge formate osim u ePub format.

Neće se sufinancirati programi prijavitelja koji nisu registrirani za obavljanje nakladničke djelatnosti.

Neće se podupirati programi čiji prijavitelji nisu izvršavali preuzete obveze prema Ministarstvu kulture te protiv kojih se vodi pravni postupak.

Neće se podupirati programi prijavitelja koji ne izvršavaju financijske obaveze prema suradnicima i autorima.

Neće se razmatrati nepotpune prijave, bez detaljno ispunjenih obrazaca za svaki naslov pojedinačno te bez dokaza o pribavljenim autorskim pravima.

5.4. *Prihvatljivi troškovi*

Sredstvima ovoga Poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem programa u vremenskome razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom

vrednovanja programa ocjenjivat će se opravdanost naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Potpore za izdavanje knjiga namijenjena je objavljivanju ponajprije književnih djela, naročito djela suvremenih domaćih autora te iznimno odabranih vrijednih djela s područja društveno-humanističkih znanosti.

Odobreni iznosi potpore za izdavanje knjiga namijenjeni su pokrivanju troškova autorskih honorara, prevoditeljskih honorara, redakcijskih troškova, oblikovanja, grafičke pripreme i tiska/troškova objavljivanja u elektroničkom obliku te troškovi promidžbe i distribucije knjige s naročitim naglaskom na prisutnosti knjige u medijima.

Autorski i prevoditeljski honorari, naročito honorari domaćim autorima, moraju biti unaprijed ugovoreni te njihova visina, kao ni objavljivanje knjige, ne smiju biti uvjetovani odobravanjem potpore Ministarstva kulture ili odobrenim iznosom.

Ako autor iste godine prijavljuje djelo na Javni poziv za dodjelu potpore za poticanje književnog stvaralaštva, prijava nakladnika za isto djelo neće se uzimati u razmatranje. Nakladnik može za financiranje objavljivanja tog djela prijaviti sljedeće godine nakon što autor dostavi Ministarstvu kulture izvješće o korištenju potpore za poticanje književnog stvaralaštva.

Prihvatljivi **izravni** troškovi:

- autorski honorari (uključujući i ilustratora)
- prevoditeljski honorari
- urednički honorari
- troškovi lekture i korekture
- dizajn
- grafička priprema i oblikovanje
- tisak
- troškovi promidžbe i distribucije
- troškovi konverzije tiskanih izdanja u ePub format prema navedenim kategorijama.

Prihvatljivi **neizravni** troškovi:

- najviše 30% odobrenog iznosa može biti utrošeno na plaće stalno zaposlenih djelatnika nakladničke kuće.

Sve prijavljene troškove obavezno je dokumentirati potpisanim ugovorima, a prilikom izvještavanja o realizaciji programa i provedenim bankovnim transakcijama sukladno potpisanim ugovorima.

5.5. Neprihvatljivi troškovi

Neprihvatljivi su svi troškovi koji nisu izravno vezani uz realizaciju sufinanciranoga programa te oni za koje nije priložena potpuna financijska dokumentacija.

6. POSTUPAK PRIJAVE

Prijava, jedna po nakladniku, podnosi se elektroničkim putem na odgovarajućim obrascima koji su dostupni na stranici Ministarstva: <http://www.min-kulture.hr/prijavnice/>.

Elektronički ispunjenu prijavnicu treba ispisati te potpisanu i ovjerenu dostaviti u fizičkom obliku, a sve **obvezne priloge dostaviti isključivo u elektroničkom obliku** na e-mail potpora.knjizi@min-kulture.hr :

1. detaljan opis i troškovnik za svaku pojedinačnu knjigu prema dostupnom obrascu (za konverzije u e-pub format dostavlja se samo jedan skupni obrazac s popisom svih naslova i zajedničkim troškovnikom)
2. preslike dokaza o pravu objavljivanja (potpisan ugovor s autorom, potpisan ugovor s prevoditeljem, ugovor o pravu objavljivanja)

3. kalendar planiranih aktivnosti s naznačenim datumima objavljivanja knjiga
4. plan promidžbe, distribucije i prodaje objavljenih i sufinanciranih knjiga
5. kratak opis dosadašnjeg rada nakladnika s planom aktivnosti za sljedeće tri godine (do 5 stranica)
6. umjetničke organizacije i udruge koje prijavljuju dužne su u prilogima dostaviti izvadak iz Registra neprofitnih organizacija

6.1. Sadržaj prijavnice

Prijavnica je dio obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskome jeziku i sadrži podatke o prijavitelju te o prijavljenom izboru iz izdavačkog plana prijavljenom za potporu izdavanju knjiga u 2019. godini.

Prijavnice u kojima nedostaju podatci koji su označeni kao obvezni(*) neće se razmatrati.

Prijavnicu treba ispuniti elektronički i dostaviti ispisanu te potpisanu i ovjerenu pečatom. Rukom popunjene prijavnice neće se razmatrati.

Ako prijavnica nije ispravno popunjena i dostavljena u fizičkom obliku, s obveznim prilogima koji se dostavljaju isključivo elektronički, u određenom roku Poziva, prijava će se smatrati neprihvatljivom i neće se razmatrati.

6.2. Sadržaj obrasca proračuna za svaku pojedinačnu knjigu (od 1 do 30)

Prijedlog proračuna programa dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se u obrascu dostupnom na adresi <http://www.min-kulture.hr/default.aspx?id=10409> koji sadrži podatke o knjizi, autoru, prevoditelju te o svim izravnim i neizravnim troškovima programa, kao i o sredstvima koja se traže od potencijalnih davatelja potpora.

Prijave kojima nedostaje prijedlog proračuna za svaki prijavljeni naslov neće se razmatrati, kao ni one u kojima taj dio nije u potpunosti ispunjen. Prijave koje ne sadrže potpisane ugovore s autorom, odnosno ugovore s prevoditeljem i one kojima se reguliraju autorska prava, s navedenim honorarima, što se slažu s troškovima navedenima u prijavnici i obrascu proračuna, neće se razmatrati.

6.3. Kako poslati prijavu?

Prijavnicu i propisanu obveznu dokumentaciju treba poslati u papirnatome (jedan primjerak) i elektroničkome (*online* prijavnica) obliku. Prijava u papirnatom obliku sadržava prijavnicu koju je vlastoručno potpisala osoba ovlaštena za zastupanje i koja je ovjerena službenim pečatom prijavitelja. Prijava u elektroničkom obliku (popunjena *online* prijavnica) sadržajno mora biti identična onoj u papirnatom obliku i imati isti crtični kod.

Obavezni prilozi navedeni u prijavnici dostavljaju se isključivo u elektroničkom obliku na e-mail potpora.knjizi@min-kulture.hr u natječajnom roku.

Prijava u papirnatom obliku šalje se poštom, dostavom ili osobno predaje u urudžbenom uredu Ministarstva kulture u uredovno vrijeme. Na vanjskom dijelu omotnice treba istaknuti naziv Poziva te puni naziv i adresu prijavitelja.

Prijave u papirnatom obliku šalju se, dostavljaju ili predaju na sljedeću adresu:

Ministarstvo kulture Republike Hrvatske
Služba za knjigu i nakladništvo
Runjaninova 2
10 000 Zagreb.

6.4. Rok za slanje prijave

Rok za prijavu na temelju ovoga Javnog poziva jest od dana njegove objave do 17. rujna 2018. godine. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijavnome žigu jasno vidljivo da je

zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao krajnji rok za prijavu na Poziv. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u urudžbeni ured (najkasnije do 16:00 sati 17. rujna 2018. godine), prijavitelju će se izdati potvrda o datumu prijema pošiljke.

Prijave poslane/dostavljene izvan roka neće se razmatrati kao ni prijave za koje u navedenom roku ne bude zaprimljena kompletna dokumentacija (u fizičkom i elektroničkom obliku).

6.5. Kontakti

Sva pitanja vezana uz Poziv mogu se postaviti elektroničkim putem, slanjem upita na adresu: potpora.knjizi@min-kulture.hr ili telefonski na brojeve: 01 4866 406/01 4866 466.

Odgovori na pojedine upite poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili sukladno indikativnom kalendaru Poziva.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja Ministarstvo kulture ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

7. VREDNOVANJE PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI POTPORA

Na sve zaprimljene prijave primjenjuje se isti postupak.

7.1. Pregled prijava u odnosu na uvjete Poziva

Prijave se zaprimaju u urudžbenom uredu Ministarstva kulture u uredovno vrijeme.

Sve prijave administrativno i tehnički obrađuje nadležna stručna služba Ministarstva kulture, Uprava za razvoj kulture i umjetnosti i međunarodnu kulturnu suradnju, Sektor za razvoj kulture i umjetnosti, Služba za knjigu i nakladništvo, i utvrđuje udovoljavaju li formalnim uvjetima Poziva.

U slučaju nepotpune prijave nadležna Služba obavijestit će prijavitelje elektroničkim putem o dokumentaciji koja nedostaje te zatražiti dopunu prijave.

Prijave korisnika koji nisu dostavili traženu dopunu u predviđenom roku neće se razmatrati.

7.2. Vrednovanje prijava koje su zadovoljile uvjete Poziva

Potpune i u roku pristigle prijave upućuju se na razmatranje i vrednovanje nadležnom Kulturnom vijeću za knjižnu, nakladničku i knjižarsku djelatnost.

Pri vrednovanju prijavljenih naslova Kulturno vijeće vodi se temeljnim kriterijima iz članka 7. Pravilnika o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 55/16.) dostupnoga na adresi <http://www.min-kulture.hr/default.aspx?id=75>, a posebna se pozornost pridaje prosudbi kvalitete pojedinačnih prijava.

Kulturno vijeće vrednuje pristigle prijave u skladu s visokim standardima literarnog izraza u svim žanrovima i temama. Izdanja kojima se dodjeljuje potpora moraju biti relevantna i recentna u odnosu na kulturni trenutak u Hrvatskoj te povezana sa specifičnošću kulturnog identiteta i širim kontekstom s jasnom namjerom razvoja jezičnih vještina, kulturne i jezične samosvijesti.

Nakladnicima koji prijave do 5 naslova (grupa A) može se odobriti financiranje najmanje 1 naslova u minimalnom iznosu od 20.000,00 kn i najvišem iznosu od 150.000,00 kn što može iznositi do 80 % ukupnih prihvatljivih troškova prijavljenoga programa.

Nakladnicima koji prijave od 6 do 15 naslova (grupa B) može se odobriti financiranje u minimalnom iznosu od 80.000,00 kn i najvišem iznosu od 300.000,00 kn što može iznositi do 70 % ukupnih prihvatljivih troškova prijavljenoga programa.

Nakladnicima koji prijave od 16 do 30 naslova (grupa C) može se odobriti financiranje u minimalnom iznosu od 150.000,00 kn i najvišem iznosu od 500.000,00 kn što može iznositi do 60 % ukupnih prihvatljivih troškova prijavljenoga programa.

Najveći iznos koji se može odobriti po pojedinačnom naslovu iznosi 150.000,00 kn i može iznositi do 80% ukupnih prihvatljivih troškova.

Po razmatranju prijava Kulturno vijeće može predložiti financiranje pojedinog izdavačkog programa u kategoriji manjoj od one u kojoj se nakladnik prijavio.

Pri vrednovanju prijavljenih e-knjiga Kulturno vijeće primjenjivat će jednake opće i posebne kriterije kao i za tiskana izdanja.

Prijavljeni program (prijavljeni izbor iz godišnjeg nakladničkog plana) vrednovat će se prema sljedećoj bodovnoj tablici:

KRITERIJ	maksimalan broj bodova	ocjena Vijeća
<p>estetska vrijednost djela te relevantnost autora (i drugih suradnika: ilustratora, prevoditelja, urednika, priređivača...)</p> <ul style="list-style-type: none"> • kvaliteta prijavljenih knjiga • zastupljenost djela suvremenih domaćih autora • izbor kvalitetnih prijevodnih djela (novi prijevodi, naročito djela objavljenih i prevedenih prije više od 20 godina) • zastupljenost manje komercijalnih vrsta (poezija, esejistika, knjiga za djecu i mlade, strip i sl.) • izbor popularno-znanstvene i znanstvene knjige, naročito društveno-humanističkog područja, kojom se bitno doprinosi hrvatskoj kulturi 	50	
<p>profesionalnost prijavitelja/nakladnika</p> <ul style="list-style-type: none"> • tehnička izvedba knjiga • plan promidžbe i realna mogućnost njegove provedbe • ispunjavanje obaveza prema suradnicima (redovita isplata ugovorenih autorskih honorara) • kvaliteta dosadašnjeg rada • osiguravanje financiranja iz drugih izvora • urednost u izvršavanju preuzetih obaveza od Ministarstva kulture 	30	
<p>ispunjavanje prioriteta javnog poziva</p> <ul style="list-style-type: none"> • doprinos hrvatskoj kulturi • objavljivanje vrijednih nekomercijalnih djela • popunjavanje praznina na domaćoj kulturnoj sceni 	20	
UKUPAN BROJ BODOVA	100	

Nakon provedenoga postupka vrednovanja prijava Kulturno vijeće za književnu, nakladničku i knjižarsku djelatnost dostavlja ministrici kulture svoj prijedlog. On mora sadržavati popis

nakladnika koji se predlažu za financiranje u 2019. godini. Uz svakog nakladnika navodi se i obaveza (broj ili popis naslova i sl.) s ukupnim iznosima za financiranje programa potpore izdavanju knjiga u 2019. godini

Nakon donošenja odluke popisi odobrenih i odbijenih programa objavljuju se na mrežnoj stranici Ministarstva kulture <http://www.min-kulture.hr/financiranje/>.

7.3. Obavijest o dodjeli potpora

S prijaviteljima čiji su programi uvršteni u Program kulturnog razvitka sklapaju se ugovori o korištenju sredstava Ministarstva. Sa svakim korisnikom čiji je program prihvaćen sklapa se jedan ugovor.

Ugovorom o korištenju sredstava Ministarstva kulture reguliraju se obaveze korisnika i Ministarstva.

Ministarstvo kulture će ukupna odobrena sredstva isplatiti u dva dijela i to:

- 80% prema dinamici i priljevu sredstava iz proračuna
- 20% nakon prihvaćanja izvješća o realizaciji programa

Korisnici su dužni dodijeljena bespovratna sredstva utrošiti prema ugovorenim namjenama te u ugovorom utvrđenome roku dostaviti Ministarstvu kulture Izvješće o izvršenom programu i namjenskom korištenju sredstava s pripadajućom dokumentacijom.

Ministarstvo kulture zadržava pravo praćenja realizacije i kontrole namjenskoga korištenja dodijeljenih sredstava. Ministarstvo kulture ima pravo obaviti neposrednu kontrolu (kontrolu na licu mjesta) kod korisnika.

Svaka izmjena ugovornih obaveza treba biti zatražena i odobrena u pisanom obliku.

Ako korisnik ne izvrši program u roku, a nije zatražio odgodu realizacije ili ne dostavi potpuno financijsko izvješće, prema propisanom obrascu s priloženom kompletnom financijskom dokumentacijom, dužan je vratiti isplaćena sredstva u državni proračun.

7.4. Rok za izvršenje ugovornih obveza

Rok za realizaciju programa je 15. studenoga 2019. godine.

7.5. Rok za dostavu izvješća

Korisnik je dužan do 1. prosinca 2019. dostaviti izvješće koje se izrađuje prema obrascu dostupnom na mrežnim stranicama www.min-kulture.hr Uz popunjeni obrazac izvješća korisnik mora priložiti kompletnu financijsku dokumentaciju kojom se pravda trošenje odobrenih sredstava (račune, provedene transakcije i drugo).

Uz Izvješće o realizaciji potpore za izdavanje knjiga korisnik je dužan dostaviti po 3 primjerka svake objavljene knjige obuhvaćene sufinanciranim programom, odnosno pristup naslovima za koje je sufinancirana konverzija u epub.

Nepotpuno i netočno izvješće bez priloženih preslika plaćenih/fiskalnih računa te provedenih naloga za isplatu neće se prihvatiti. Ako se takvo izvješće i dostavi u ugovornome roku, korisniku se neće isplatiti ostatak odobrenih sredstava, odnosno od njega će se tražiti povrat isplaćenih sredstava.

Za sufinancirane e-knjige korisnik je dužan do 15. studenoga 2019. dostaviti:

- izvješće o realizaciji potpore na propisanom obrascu dostupnome na <http://www.min-kulture.hr/default.aspx?id=10409>),
- mrežne adrese e-knjižara na kojima je sufinancirana e-knjiga dostupna za kupnju krajnjim korisnicima
- obvezni primjerak e-knjige kojim potvrđuje izvršenje sufinanciranoga programa u tekućoj godini. Pod obveznim primjerkom podrazumijeva se pristupni kod (licencija) u bilo kojoj e-knjižari u cijelome razdoblju trajanja izdavačkih prava za e-izdanje koje može koristiti Ministarstvo kulture ili treće osobe kojima Ministarstvo to pravo prepusti.

Nadalje, korisnici su dužni omogućiti posudbu svih sufinanciranih e-knjiga putem narodnih knjižnica u cijelome razdoblju trajanja izdavačkih prava za e-izdanje, i to u trenutku kada za posudbu e-knjiga bude osigurana potrebna infrastruktura.

Svaki korisnik čiji je program sufinanciran dostavlja jedno zajedničko izvješće za cjelokupni financirani izdavački program koji može obuhvaćati tiskana i elektronička izdanja realizirana u 2019. godini.

7.6. Rok za dostavu prigovora/zamolba za ponovno razmatranje

Ako prijavitelj nije zadovoljan odlukom Ministarstva kulture, u roku od najviše 15 dana od objave odbijenih programa na mrežnim stranicama može uputiti prigovor te molbu za ponovno razmatranje.

Prigovori/molbe za ponovno razmatranje zaprimaju se u urudžbenom uredu Ministarstva u uredovno vrijeme, a predaju se ili šalju poštom isključivo u pisanom obliku.

8. NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

Korisnik kojemu je odobrena potpora dužan je u roku od 15 dana od dana primitka ugovora u Ministarstvo kulture dostaviti dva primjerka potpisanoga i ovjerenog ugovora. U suprotnom će se smatrati da je korisnik odustao od odobrene potpore. Nakon zaprimanja potpisanoga i ovjerenog ugovora odobrena sredstva uplaćuju se na žiroračun korisnika u dva dijela:

– prva isplata u iznosu od 80% odobrene potpore nakon potpisanog ugovora prema dinamici i priljevu sredstava iz proračuna

– druga isplata u iznosu od 20% odobrene potpore nakon dostave potpunog izvješća o realizaciji programa s dokumentacijom o utrošenim sredstvima.

9. PROPISI I DOKUMENTI

Zakonski i podzakonski temelj za raspisivanje i provođenje Javnoga poziva – dostupno na www.min-kulture.hr/propisi

Zakon o kulturnim vijećima (NN, broj 48/04, 44/09 i 68/13)

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN, broj 47/90, 27/93, 38/09)

Zakon o državnim potporama (NN, broj 72/13, 141/13 i 47/14)

Ugovor o funkcioniranju EU, članak 107., stavak 3., točka d) – dostupno na

http://europa.eu/eu-law/decision-making/treaties/index_hr.htm ili

<http://www.mvep.hr/custompages/static/hrv/files/pregovori/111221-lisabonski-prociscena.pdf>

Odluka EK o državnoj potpori SA.44681/ (2016/N) – Hrvatska, Program izdavanja knjiga za razdoblje 2017. – 2022.

Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (NN, broj 55/16)

Strateški plan Ministarstva kulture za razdoblje od 2018. do 2020. godine

Sporazum o jedinstvenoj cijeni knjige (www.min-kulture.hr/propisi/)

10. OBRASCI ZA PRIJAVU I PRAĆENJE PROGRAMA

Prijavnice su dostupne *online* na poveznici <http://www.min-kulture.hr/prijavnice/>.

Obrasci proračuna i obrazac za izradu izvješća dostupni su na stranici <http://www.min-kulture.hr> :

- Obrazac 1: Obrazac proračuna za objavljivanje knjiga
- Obrazac 2: Izvješće o izvršenom programu i namjenskom korištenju sredstava